

COMUNICAÇÃO INTERNA		Nº 010/2024	DATA: 11/11/2024
PARA:	Controladoria Geral do Município - Priscila Pereira de Souza		
DE:	Secretaria de Planejamento, Orçamento e Gestão - Tecnologia da Informação		
ASSUNTO:	Relatório Gerencial de Transição de Governo		

Prezados (a), João Batista da Silva, Juliano Maximino de Toledo e Priscila Pereira de Souza.

Ao Chefe do Poder Executivo do Município de Extrema / MG,

À Controladoria Geral do Município de Extrema / MG,

Com cordiais cumprimentos, em atenção ao Decreto Nº 4.759, esse que institui a COMISSÃO DE TRANSIÇÃO prevista no art. 257 da Constituição do Estado e regulada pela Lei Estadual Nº. 19.434, de 11 de janeiro de 2011, c/c arts. 70 e 70-A da Lei Orgânica do Município de Extrema, e dá outras providências. Sirvo-me deste para apresentar detalhamento sobre a fase em que se encontram os principais itens pontuados na fase de transição de governo, afetos à Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão – Tecnologia da Informação, em forma de RELATÓRIO GERENCIAL.

1) RELATÓRIO GERENCIAL ADMINISTRATIVO

1.1) Informações relacionadas aos Recursos:

A Tecnologia da Informação conta atualmente com um número total de 8 (oito) servidores, entre eles dois comissionados e 6 contratados. O que gera um gasto médio mensal com folha de pagamento na ordem de R\$ (), totalizando R\$ () anual. A Tecnologia da Informação é um setor considerado enxuto, considerando o grande número de locais atendidos.

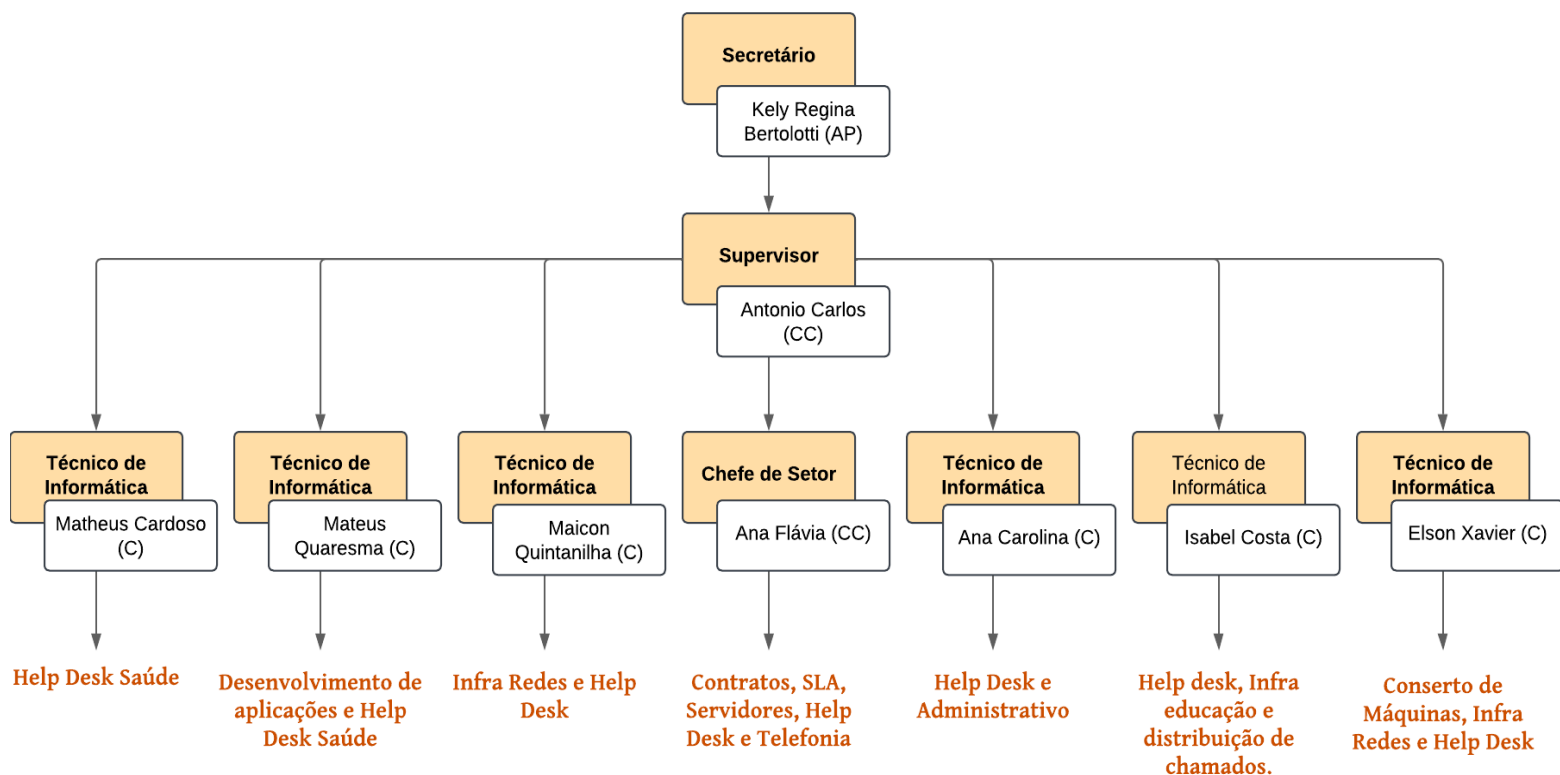
De forma resumida, a estrutura organizacional (organograma atual) da Tecnologia da informação a níveis estratégicos (direcionamento geral das ações) e táticos (traduzir o direcionamento em ações específicas) se dá da seguinte forma:

Organograma atual: Tecnologia da Informação (Cargos e funções)

AP – Agente Político

CC – Cargo comissionado

C – Contratado



1.2) Informações relacionadas a compras e serviços:

O setor de Tecnologia da Informação solicita a prestação de serviços para atendimento às demandas de cabeamento estruturado, elétrica de baixa tensão (relacionada a TI) e Telefonia. Gerencia e lidera alguns processos no âmbito da Prefeitura, os quais estão vigentes atualmente, podendo ser citados (Controle realizado através da plataforma gratuita Monday):

✓ CONTROLE DE CONTRATOS				
☐	Período de vigência		Nº PROCESSO / CONTRATO	STATUS
☐	LICENÇAS AUTOCAD (FRAZILLIO)		000210 / 2022	Contrato em vigência
☐	SISTEMA DE GERENCIAMENTO DE BIBLIOTECA PÚBLICA		000203 / 2020	Contrato em vigência
☐	SISTEMA DE GESTÃO MUNICIPAL PREFEITURA		000219 / 2021	Contrato em vigência
☐	SISTEMA DE GESTÃO MUNICIPAL DA SAÚDE		000310 / 2021	Contrato em vigência
☐	ATUALIZAÇÃO, MANUTENÇÃO E HOSPEDAGEM DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL NA L.		000057 / 2018	Contrato em vigência
☐	EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPRESSÃO - SAÚDE		000160 / 2022	Contrato em vigência
☐	SISTEMA DE GESTÃO MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO		000312 / 2021	Contrato em vigência
☐	TELEFÔNICA BRASIL S.A LINHAS MÓVEIS		000983 / 2022	Contrato em vigência
☐	TELEFÔNICA BRASIL S.A LINHAS FIXAS		000179 / 2022	Contrato em vigência
☐	RELÓGIO DE PONTO PREFEITURA - RECURSOS HUMANOS		000473 / 2021	Contrato em vigência
☐	LOCAÇÃO CONEXÃO VIA VLAN ATRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA (STONE)		00052 / 2023	Contrato em vigência
☐	LOCAÇÃO CONEXÃO VIA VLAN ATRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA (ISP)		00051 / 2023	Contrato em vigência
☐	FORNECIMENTO DE LINK DE INTERNET VIA RÁDIO E FIBRA (WASAT)		000213 / 2021	Contrato em vigência
☐	FORNECIMENTO DE LINK DE INTERNET VIA RÁDIO E FIBRA (STONE)		000212 / 2021	Contrato em vigência
☐	GEOPROCESSAMENTO (ARRECADAÇÃO)		701047 / 2023	Contrato em vigência
☐	PROCESSO NOVO DE FIBRA - SECRETARIAS EM GERAL		000320 / 2023	Contrato em vigência
☐	FORNECIMENTO DE LICENÇAS MICROSOFT 365 E POWER BI		000586 / 2023	Contrato em vigência
☐	OC GESTÃO ELETRÔNICA (CERTIFICADO DIGITAL)		000321 / 2023	Contrato em vigência
☐	PROCESSO NOVO DE CREDENCIAMENTO		701738 / 2023	Contrato em vigência
☐	SOFTWARES ADOBE		700113 / 2024	Contrato em vigência

☐	MATERIAIS DE INFORMATICA/SETOR TI		700096/2024	Contrato em vigência
☐	EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPRESSÃO - PREFEITURA		701182 / 2022	Contrato em vigência
☐	PROCESSO DE COMPUTADORES		000378/ 2023	Contrato em vigência
☐	PROCESSO AEC AUTODESK OBRAS		701984 / 2024	Contrato em vigência
☐	PROCESSO SERVIDOR DE ARQUIVOS		000168 / 2024	FINALIZADO / CONCLUÍDO
☐	PROCESSO DE CURSOS INFORMÁTICA		701886 / 2024	FINALIZADO / CONCLUÍDO
☐	PROCESSO ADMINISTRATIVO AR CONDICIONADO		702064 / 2024	FINALIZADO / CONCLUÍDO
☐	SEI (CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO)		000260 / 2024	Contrato em vigência
☐	SOFTWARE DE OUVIDORIA E-OUV (CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO)		000244 / 2024	Contrato em vigência

✓ **PROCESSOS CARONA**

☐	Período de vigência		Nº PROCESSO / CONTRATO	STATUS
☐	PROCESSO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO		000237 / 2024	Contrato em vigência
☐	AQUISIÇÃO DE CARIMBOS, REFIS, BASES DE POLÍMEROS, TINTAS E NUMERADORES		000173 / 2024	Contrato em vigência
☐	AQUISIÇÃO DE DIESEL S-10, GASOLINA COMUM E ETANOL COMUM		000110 / 2023	Contrato em vigência
☐	PROCESSO DE ALIMENTOS - SALGADO, BOLO DOCE E PÃO DE QUEIJO		000018 / 2024	Contrato em vigência
☐	PROCESSO DE CHAVEIRO		000147 / 2024	Contrato em vigência
☐	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FUNILARIA E PINTU...		000385 / 2023	Contrato em vigência
☐	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE TACOGRAFOS, V...		000213 / 2022	Contrato em vigência
☐	AQUISIÇÃO DE LUBRIFICANTES, FLUIDOS, ADITIVOS E ARLA		700120 / 2024	Contrato em vigência
☐	PROCESSO DE AQUISIÇÃO DE GÁS DE COZINHA, ÁGUA MINERAL E ACESSÓRIOS		701989 / 2024	Contrato em vigência
☐	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA, DESCARTÁVEIS E EMBALAGENS		000043 / 2023	Contrato em vigência
☐	AQUISIÇÃO DE PNEUS, CÂMARAS E PROTETORES.		000248 / 2023	Contrato em vigência
☐	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ALINHAMENTO, BA...		000248 / 2023	Contrato em vigência
☐	AQUISIÇÃO DE MESAS, CADEIRAS, ARMÁRIOS E ESTANTES			Contrato em vigência
☐	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ELÉTRICOS PARA A MANUTENÇÃO DE PRÉDIOS PÚBLICOS			Contrato em vigência
☐	AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS E ELETROELETRONICOS		701868 / 2023	EM ANDAMENTO
☐	PROCESSO TVS, SMARTPHONES E TELEFONIA		701816 / 2024	EM ANDAMENTO
☐	+ Adicionar período de vigência			

✓ PROCESSOS - AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO MENSAL - CONTRATO

☐	Período de vigência		Nº PROCESSO / CONTRATO	STATUS
☐	TORRE DE RETRANSMISSÃO DE SINAIS (PICO DOS CABRITOS)		000169/2023	Contrato em vigência
☐	PROGRAMA ALÔ MINAS JAIME, CESAR, JANE, VINICIUS E LÂNGERTON		701001/ 2023	Contrato em vigência
☐	PROGRAMA ALÔ MINAS JOÃO LAIR		701704 / 2023	Contrato em vigência
☐	PAGAMENTO MENSAL FERRAMENTA - MONITORAMENTO TV DIGITAL			Contrato em vigência
☐	SERVIDOR NUVEM (PARA LEDSTAR E PREFEITURA)		602047 / 2022	Contrato em vigência
☐	PAGAMENTO MENSAL LINK E FIBRA			Contrato em vigência
☐	+ Adicionar período de vigência			

1.3) Informações relacionadas a estrutura:

1.3.1 Estrutura principal:

1.3.1.1 Administração (Todas as secretarias com exceção da Saúde e Educação):

- 01 DATACENTER de 16m² com 02 servidores de sistemas, dois bancos de dados cada, virtualizados (Windows 2019 Server);
- 01 servidor WEB-DNS-DNSSEC (chave https GODADDY) virtualizados para o monitoramento de rede;
- 01 servidor Windows 2012 Server virtualizado para domínio e autenticação;
- 01 servidor de sistemas gerais Windows/linux;
- 01 servidor de sistema (Linux);
- 05 servidores NAS para arquivos;
- 02 NOBREAKS DE 10KVA;
- 02 Ar-condicionado;
- 21 Setores de atendimento;
- 389 devices conectados (impressoras, estações, roteadores WI-FI);
- 60 enlaces de fibra óptica;
- 62 linhas de telefonia fixas FWT;
- 131 linhas de telefonia móveis;
- 112 câmeras de segurança com 4 portais LPR;

1.3.1.2 Secretaria Municipal da Saúde:

- 37 setores de atendimento (secretaria, PSF, UBS, especialidades etc.) “inseridas unidades em obras”;
- 335 devices conectados (impressoras, estações, roteadores Wi-Fi);
- 45 enlaces de fibra ótica (enlaces redundantes de rádios 5GHZ);
- 55 linhas de telefonia fixas FWT;
- 141 linhas de telefonia móveis;

1.3.1.3 Secretaria Municipal da Educação:

- 31 setores (secretaria, EM CEIM etc.) “inseridas unidades em obras”;
- 526 devices conectados (impressoras, estações, roteadores Wi-Fi);
- 34 enlaces de fibra ótica (enlaces redundantes de rádios 5GHZ);
- 30 linhas de telefonia fixas FWT;
- 53 linhas de telefonia móveis.

1.4) Informações sobre softwares e recursos:

1.4.1 Administração (Todas as secretarias com exceção da Saúde e Educação):

- Sistema de Gestão Pública EL – DB LOCAL VIRT;
- Sistema de Ação Social EL – DB WEB AMAZON CLOUD;
- Sistema de Gestão Planejamento Urbano/Obras Acto Inmov – DB WEB;
- Sistema de Monitoramento DIGIFORT – DB LOCAL;
- Sistema de Habitação ESCAL - DB WEB;
- Nota Fiscal Eletrônica WEBSIS - DB WEB;
- Sistema de Ponto Eletrônico SISPONTO – DB LOCAL;
- Sistema de Previdência AGENDA ACESSORIA – DB LOCAL;
- Sistema de Ouvidoria E-OUV - DB WEB;
- Sistema de Iluminação Pública LEDSTAR - DB WEB;
- Sistema de gerenciamento da biblioteca municipal SOFIA – DB WEB;
- Sistema de Cultura ACERVO DIGITAL – DB LOCAL VIRT;
- Sistema RADIUS para controle de usuários e senhas em todo ambiente – DB LOCAL VIRT;
- Sistema OCS INVENTORY para controle de todos os equipamentos - DB LOCAL VIRT;
- Sistema UNIFI CONTROLLER para controle de toda rede wireless - DB LOCAL VIRT;
- Sistema ZABBIX para monitoramento da rede - DB LOCAL VIRT;
- Serviços de gerenciamento de impressão SIMPRESS E FORT PRINT;
- Telefonia fixa e móvel;
- Servidor nuvem dedicado a iluminação pública;
- Licenças para AutoCAD LT, 2D e 3D e pacote AEC;
- Licenças para Adobe Creative Cloud e Adobe Acrobat Pro;
- Licenças para Microsoft Office 365 e Power BI;
- Licenças de software para elaboração de projetos de sinalização;

1.4.2 Secretaria Municipal da Saúde:

- Sistema de Gestão da Saúde VECTOR – DB WEB ORACLE CLOUD;
- Sistema de Gestão da Saúde RKM – DB LOCAL (EM SUBSTITUIÇÃO VECTOR);
- Sistema de Gestão da Saúde IGHS – DB LOCAL (EM SUBSTITUIÇÃO VECTOR);
- Sistema de Prontuário Eletrônico e-SUS – DB LOCAL (EM SUBSTITUIÇÃO VECTOR);
- Sistema Gerencial e-SUS CAD-SUS – DB LOCAL (EM SUBSTITUIÇÃO VECTOR);

1.4.3 Secretaria Municipal de Educação:

- Sistema de gestão da educação EL- DB WEB AMAZON CLOUD;

1.5) Informações sobre a estrutura da rede de dados:

- 2 Links de 1 GBPs FULL DUPLEX com redundância de 1 GBPs compartilhados pelos pontos acima;
- Gateways em todos end-point MIKROTIK - V-LAN;
- Gateway-router principal nas três estruturas MIKROTIK cloud core 1016 com firewall configurado;

Firewall principal MIKROTIK cloud core 1016;

1.6) Informações sobre os usuários conectados:

- Administração: 290 (Média);
- Secretaria Municipal da Saúde: 220 (Média);
- Secretaria Municipal da Educação: 190 (Média);

1.7) Informações sobre a estrutura de trabalho:

- 01 Sala na ADM de 35m²;
- 01 sala na Secretaria Municipal da Saúde de 12 m²;
- 09 Estações comuns de trabalho;
- 08 Linhas móveis;
- 01 Linha fixa;
- 04 Smartphones;
- 01 Moto;
- 01 Carro;
- 03 Profissionais terceirizados para serviços de telefonia, elétrica (TI) e cabeamento;

1.8) Projetos – Planejamento estratégico:

O Mapa Estratégico demonstrado aqui especifica os 10 objetivos/planos estratégicos para os próximos anos, encaixados nas quatro diferentes perspectivas: Papel da TI, Público-alvo, Processos Internos e Pessoas e Tecnologia. A gestão para o alcance desses objetivos se dará por meio dos novos indicadores, em total de 10 para os quais foram estabelecidas metas: semestrais e anuais. O portfólio de projetos é composto por 10 projetos que propõe as entregas de soluções de TI.

Plano estratégico - Diretrizes estratégicas:

Missão: Disponibilizar soluções de tecnologia da informação e comunicação à Prefeitura Municipal de Extrema, alinhados com seu planejamento estratégico.

Visão do futuro: Obter reconhecimento pela qualidade e agilidade de entrega das soluções de tecnologia da informação e comunicação.

Portfólio de projetos:

Para o período de 2024 e 2025 foram selecionados projetos para implantação que serão de suma importância para o crescimento do projeto de cidade digital já iniciado a mais de 5 anos, e com esta implantação é previsto um crescimento nos índices de satisfação do munícipe.

P1 – Ampliação da equipe de TI:

Descrição: Até o momento contamos com uma equipe de 8 funcionários, sendo um supervisor, um chefe de setor e 6 técnicos de informática. Necessitamos da ampliação da equipe de TI, visto o grande crescimento da prefeitura e de suas demandas.

Resultado Esperado: Suprir as demandas com maior agilidade e eficiência, de modo a atender melhor todas as secretarias da prefeitura, dar andamento aos projetos de implantação de novas ferramentas, lidar com o desenvolvimento interno do website da prefeitura, o que proporcionará redução de custos e também um tempo de resposta menor. Melhor distribuição das funções, possibilitando maior foco.

Tipo Orçamento: Contratação e Promoção.

Valor Estimado: Aproximado de R\$ 30.000,00 (anual).

Status: Aguardando autorização.

P2 – Revezamento de funcionários para atender demandas PA e Hospital:

Descrição: Pretende-se a contratação de novos colaboradores para compor uma equipe de revezamento tipo turnos para atender as demandas imediatas de tecnologia no ambiente do Pronto Atendimento e Hospital Municipal visto o crescimento da Secretaria de Saúde do Município e os horários de 24 horas de funcionamento de ambos os setores discriminados.

Resultado Esperado: Melhora no atendimento ao público, fluxo de trabalho e segurança da informação.

Tipo Orçamento: Contratação

Valor Estimado: Aproximado de R\$ 30.000,00 (anual).

Status: Autorizado e concluído.

P3 – Desenvolvimento interno dos Websites da Prefeitura:

Descrição: Hoje em dia contamos com terceirizados para desenvolvimentos dos websites e mesmo sendo um serviço com alto custo ainda assim sofremos com problemas constantes de quedas, atualizações etc. A partir da contratação de funcionários específicos para este tipo de serviço iremos aumentar a produtividade, aumentar a resposta de atualizações/customizações e abaixar consideravelmente os custos.

Resultado Esperado: Aumentar a produtividade, aumentar a resposta de atualizações/customizações e abaixar consideravelmente os custos.

Tipo Orçamento: Contratação.

Valor Estimado: Aproximado de R\$ 30.000,00 (anual) no primeiro ano e de R\$ 60.000 (anual) nos anos seguintes.

Status: Aguardando autorização.

P4 – Implantação de torres para internet rural:

Descrição: Instalação de torres de transmissão de link de internet na Zona Rural/Campo com a finalidade de permitir à população localizada nestas áreas o acesso à internet. Serão 10 pontos de distribuição com toda infraestrutura necessária para operação.

Resultado Esperado: Levar internet para população rural em zonas onde os provedores não atendem.

Tipo Orçamento: Investimento.

Valor Estimado: Inicial de R\$ 250.000,00 (torres) e estimativa de aproximadamente 500,00 mensais para manutenção.

Status: Aguardando aprovação.

P5- Desenvolvimento de aplicativos móveis para o cidadão:

Descrição: Aplicativos de acesso via dispositivos móveis com a finalidade de atendimento digital de todos os departamentos envolvidos.

Resultado Esperado: Melhora no fluxo de trabalho, estes aplicativos irão agilizar os processos administrativos.

Tipo Orçamento: Investimento.

Valor Estimado: Custo do P1.

Status: Aguardando aprovação.

P6- Início de migração dos servidores para nuvem (Estudo de viabilidade):

Descrição: Hoje em dia, os órgãos públicos estão mais preocupados em buscar por infraestruturas de TI eficientes e flexíveis, capazes de atender às novas demandas rapidamente. Para que isso seja possível, estão investindo em novas tecnologias para tornar seus ambientes mais produtivos. Uma das principais aliadas nessa missão, é a migração para a nuvem. No entanto, precisa-se calcular o ROI da migração, para analisar a melhor forma de investimento.

Resultado Esperado: Diversas são as vantagens da nuvem acesso de dados de forma remota, fazer a gestão integrada de seus sistemas, reforçar a segurança das informações, entre outros benefícios que proporcionam altos ganhos de performance.

Tipo Orçamento: Investimento

Valor Estimado: Sem estimativa

Status: Levantamento de dados.

P7 – Implantação de rede ampla sem fio para uso público e corporativo:

Descrição: Devido à grande expansão dos dispositivos portáteis, cada vez mais se faz necessário uma rede de internet sem fio de ampla abrangência. Para isso será necessário criar um servidor de autenticação para conseguir comportar a alta demanda de usuários, juntamente com o tunelamento entre os dispositivos de rede, a fim de conseguir gerenciá-los a distância, melhorando a experiência dos usuários.

Resultado Esperado: Ao fim da implantação, todos os departamentos da prefeitura contarão com uma rede empresarial interligada, podendo utilizar de todos os recursos oferecidos, como acesso aos sistemas e impressoras. Juntamente, será oferecido ao público uma rede de mesma qualidade.

Tipo de Orçamento: Investimento.

Valor Estimado: R\$ 85.000,00.

Status: Andamento.

P8 - Continuidade da padronização dos computadores através do Host Name, eliminação de Windows 7 e cadastro no OCS:

Descrição: Até o momento contamos com 1025 máquinas cadastradas no OCS INVENTORY, mas após o período de instalação de novas máquinas é previsto um grande aumento. Cadastramos também telefones e celulares.

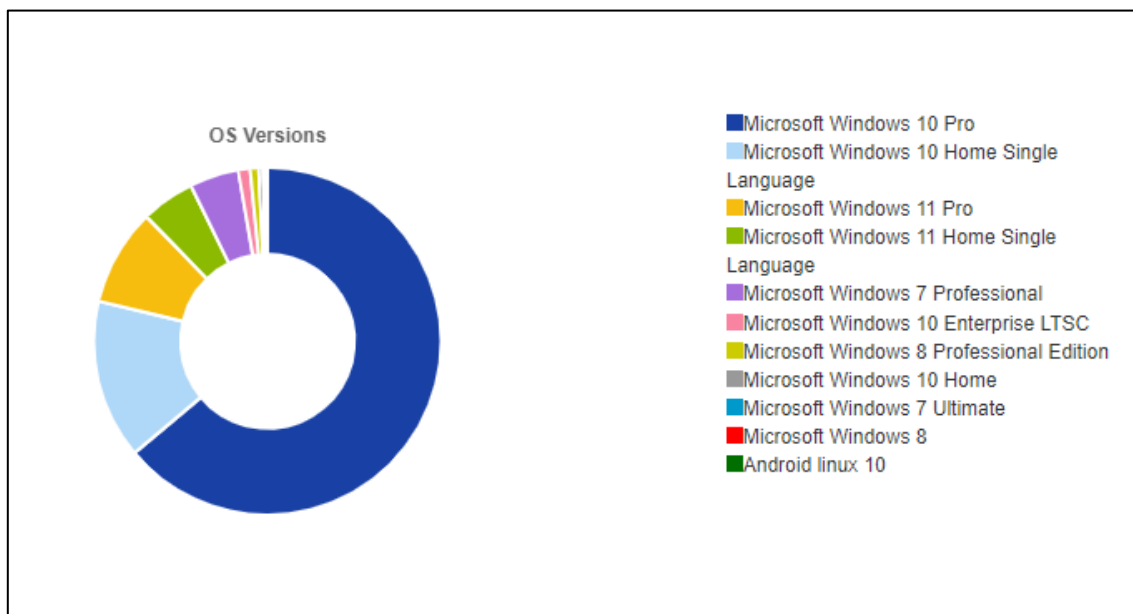
Resultado esperado: Ter controle da quantidade de máquinas em funcionamento na prefeitura, de modo a melhorar os serviços, manter atualizado e promover diversas melhorias aos servidores.

Tipo Orçamento: Investimento.

Valor Estimado: Sem estimativa

Status: Em andamento.

Situação atual dos softwares das máquinas da prefeitura:



Representação dos Host Names da prefeitura:

☐	Account info : TAG	Last inventory	Computer
☐	PREFEITURA-TI	2022-12-21 09:56:51	CPDADM
☐	PREFEITURA-RECURSOSHUMANOS	2022-12-21 08:02:13	DESKTOP-2P2RBS6
☐	PREFEITURA-RECURSOSHUMANOS	2022-07-29 08:22:29	DESKTOP-TDAHR5S
☐	PREFEITURA-RECURSOSHUMANOS	2022-12-19 15:54:07	SESMT-PC
☐	PREFEITURA-RECURSOSHUMANOS	2022-12-20 07:54:47	DESKTOP-SBH400N
☐	PREFEITURA-RECURSOSHUMANOS	2022-11-11 08:27:13	DESKTOP-32DJBCK
☐	PREFEITURA-RECURSOSHUMANOS	2022-12-21 13:21:03	DESKTOP-FF1P87E
☐	PREFEITURA-RECURSOSHUMANOS	2022-12-21 13:32:14	DESKTOP-92TLN10
☐	PREFEITURA-RECURSOSHUMANOS	2022-12-20 14:30:03	DESKTOP-TI2U5EO
☐	PREFEITURA-RECURSOSHUMANOS	2022-12-21 08:01:34	DESKTOP-U0I9NR7

P9 - Reestruturação de todas as unidades:

Descrição: Instalação de racks de organização, pontos de acesso WI-FI profissionais e separar toda a rede de dados da rede elétrica, a fim de evitar a interferência eletromagnética.

Tipo Orçamento: Investimento.

Valor Estimado: Sem estimativa

Status: Em andamento.

Projeto em andamento: Realização da primeira etapa da reestruturação da infraestrutura de redes do Pronto Atendimento (PA), ativação de 43 pontos de rede, adicionado 1 ponto WI-FI.

Imagens antes do projeto:



Após o projeto:

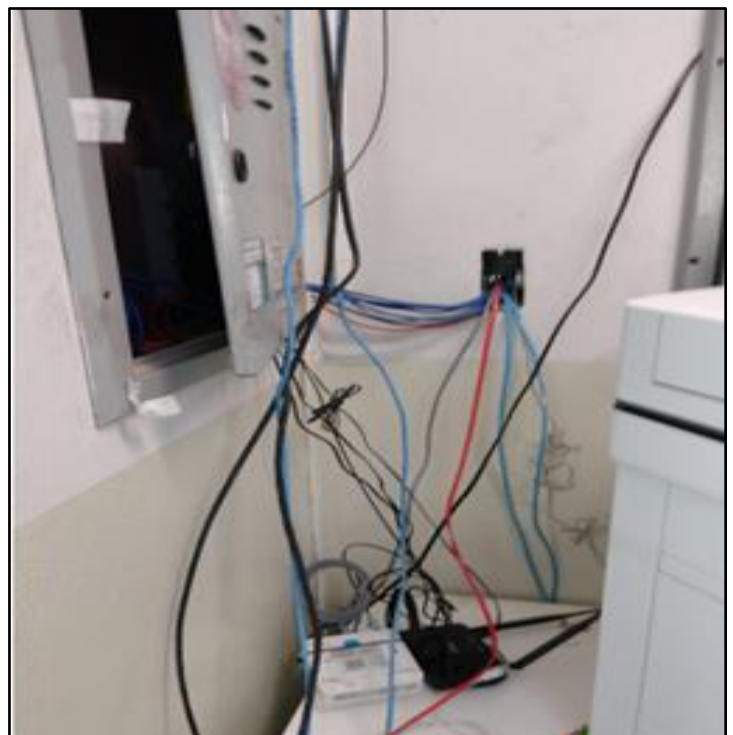
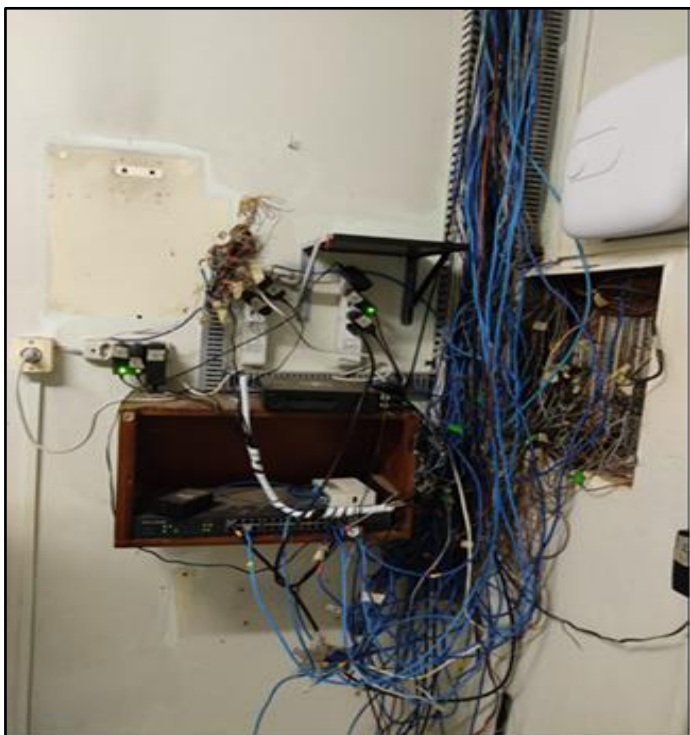
Realizada a estruturação de cabeamento e rede sem fio, padronização e identificação dos pontos de rede, rack estruturado e com identificação.



Velocidade da internet antes e depois:



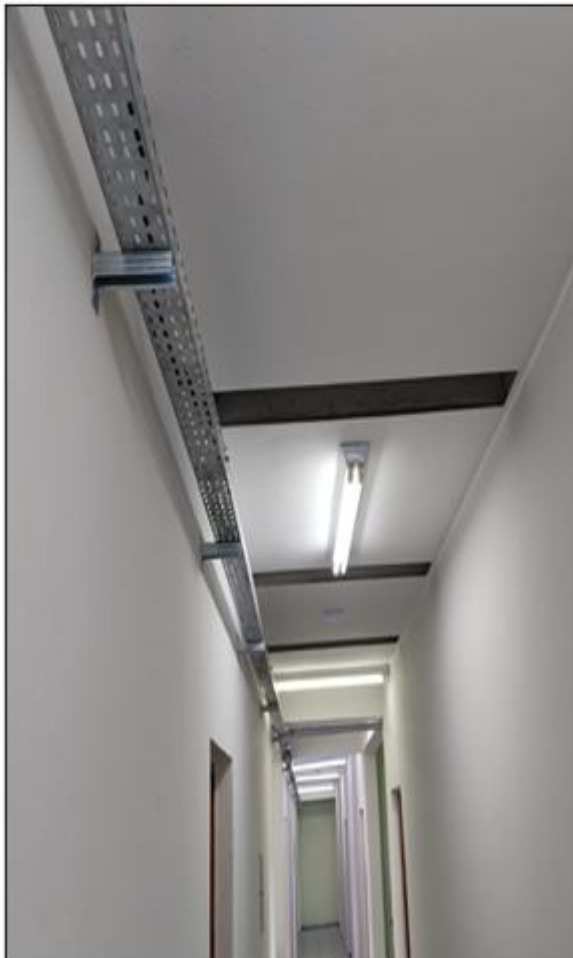
Antes e depois das adequações realizadas no complexo da Imunização, Zoonoses, Manutenção e Odontologia:



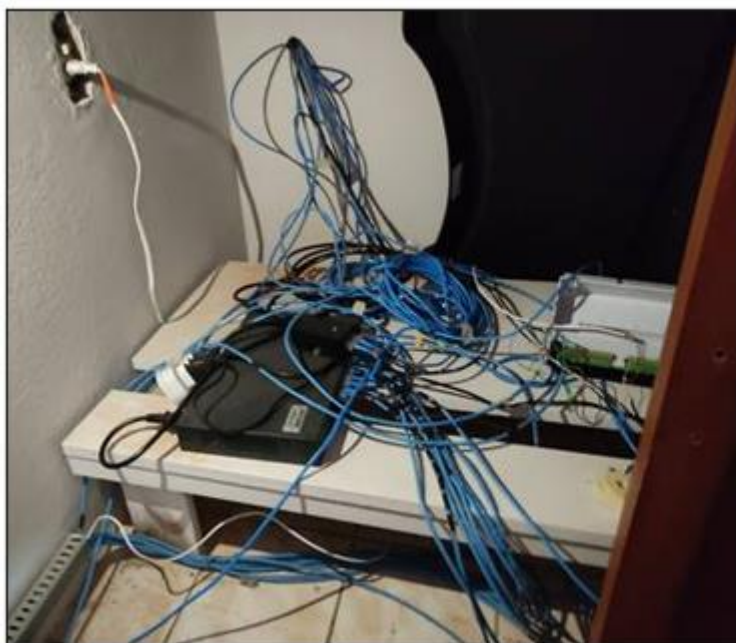


Infraestrutura de rede da nova Secretaria Municipal da Educação, foram ativados 60 pontos de rede entre dados e voz, duto corrugados na laje e eletrodutos galvanizados, eliminando assim a interferência eletromagnética, garantindo uma alta taxa de velocidade de internet ao usuário:





Instalações de rede no novo prédio do SAE/CTA, foram ativados 24 pontos de rede além de 10 em standby e outros 10 para telefonia, todos com identificação, a rede sem fio conta com dois equipamentos de última geração Unifi. Imagens antes e depois:



P10 - Implantação do office 365 em todas as secretarias:

Descrição: Até o momento contamos com 5 secretarias que já dispõem da ferramenta mais atualizada, e as demais estão em fase de implantação.

Tipo Orçamento: Licença já adquirida.

Valor Estimado: Sem estimativa.

Status: Em andamento.

Sem mais para o momento, permanecemos à disposição para os esclarecimentos que se fizerem necessários.

Cordialmente,

Antonio Carlos Aparecido Nascimento

Tecnologia da Informação